



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

*do zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych*

**WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI  
BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO  
NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**

*Wójt Gminy Pruszcz Gdański  
(zatwierdzam)*

## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Pruszcz Gdański  
83 – 000 Pruszcz Gdański  
ul. Wojska Polskiego 30  
nr tel 58 692 94 21 nr fax 58 682 27 14  
e-mail [zamowienia@pruszczgdanski.pl](mailto:zamowienia@pruszczgdanski.pl)  
[www.pruszczgdanski.pl](http://www.pruszczgdanski.pl)

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej PZP ([Dz. U. z 2015 r. poz. 2164](#)).
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.pruszczgdanski.pl](http://www.pruszczgdanski.pl).
3. Słowniczek pojęć użytych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

<b>Zamawiający</b>	Gmina Pruszcz Gdański
<b>SIWZ</b>	specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z wszystkimi jej załącznikami, które stanowią jej integralną część
<b>Ustawa Pzp</b>	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych ( <a href="#">Dz. U. z 2015 r. poz. 2164</a> ) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie
<b>Postępowanie o udzielenie zamówienia</b>	postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego
<b>Wykonawca</b>	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie
<b>Zamówienie</b>	zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale III niniejszej SIWZ
<b>Umowa</b>	umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu
<b>Oferta</b>	przygotowany przez wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia
<b>Cena</b>	cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)
<b>Najkorzystniejsza oferta</b>	oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego
<b>Dokumentacja techniczna</b>	szczegółowa specyfikacja techniczna, przedmiar/kosztorys ślepy
<b>Podwykonawca</b>	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia;
<b>Umowa o podwykonawstwo</b>	umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień

publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

#### **Uprawnienia budowlane**

przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.). W odniesieniu do państw członkowskich w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Z 2001r. Nr 5, poz. 42), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania w budownictwie działalności równoznacznej z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane

### **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont cząstkowy ok. 800m<sup>2</sup> nawierzchni bitumicznych dróg gminnych przy użyciu asfaltu lanego na terenie Gminy Pruszcz Gdański zgodnie z załączonym przedmiarem.
2. Zakres prac:
  - 1) Przed rozpoczęciem zadania do obowiązków Wykonawcy należy oznakowanie miejsca prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym przez Starostę Powiatowego w Pruszczu Gdańskim projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
  - 2) Przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy poprzez:
    - pionowe obcięcie krawędzi uszkodzenia na głębokość umożliwiającą wyrównanie dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta, kwadratu;
    - usunięcie luźnych okruszków nawierzchni;
    - usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego;
    - dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu;
    - skropienie ubytków lepiszczem asfaltowym.
  - 3) Naprawa wybojów i obłamanych krawędzi nawierzchni poprzez:
    - rozłożenie ręczne asfaltu lanego;
    - wyrównanie powierzchni ręcznie gładzikiem;
    - posypanie i zatarcie ostrym piaskiem.
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Szczegółowa specyfikacja techniczna, stanowiąca załącznik do SIWZ.
4. Wskazana powierzchnia 800m<sup>2</sup> wykonania remontu cząstkowego jest wielkością szacunkową. Odchylenie od tej wartości może nastąpić zarówno w górę jak i w dół. Rzeczywista powierzchnia wykonania remontu cząstkowego ustalona zostanie poprzez obmiar powykonawczy.
5. Prace wykonywane będą w zależności od potrzeb, na podstawie przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnych zleceń ich wykonania w wyznaczonych terminach.
6. Zamawiający zastrzega, że może zaistnieć konieczność jednoczesnej pracy w więcej niż jednym miejscu na terenie gminy.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie roboty prowadzone były przy użyciu maszyn i urządzeń wymienionych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
8. Przedmiot zamówienia objęty jest CPV 45.23.31.42-6.

#### ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawią swoje warunki cenowe na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
5. Podwykonawstwo:
  - 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie usług przez podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - 2) Istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, a które zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
6. Podmioty występujące wspólnie:
  - 1) Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców
7. Wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osobę przez niego upoważnioną. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego uprawnionego przedstawiciela.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Treść załączników do SIWZ nie może ulec zmianie. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać /nie dotyczy/.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Jednocześnie, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert jest zobowiązany przedstawić uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie

może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

14. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone i włożone do jednej koperty.  
Wykonawca zamieści ofertę w bezpiecznej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z oznaczeniem „**WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**” z dokładnym adresem Wykonawcy tak, aby w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie można ją było odesłać bez otwierania. W przypadku braku ww. oznaczenia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie Ustawa Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16/1964r. poz. 93, z późn. zm).

## **ROZDZIAŁ V. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 25.11.2016 r. w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w rozdz. VI ust. 2 SIWZ oraz Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej podane warunki:
  - 1) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał (zakończył) co najmniej dwie roboty polegające na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych przy użyciu asfaltu lanego, z czego powierzchnia jednej z robót nie może być mniejsza niż 800m<sup>2</sup>;
  - 2) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj. osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej,
  - 3) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy.

## **ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ROZDZIALE VI SIWZ**

1. W celu dokonania oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w rozdz. VI ust. 2 SIWZ należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (według wzoru załącznika nr 1 do SIWZ, który stanowi jednocześnie formularz oferty).
  - 2) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ. Przez najważniejsze roboty, o których mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający rozumie roboty, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt. 1 SIWZ.
    - a) Dowodami, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt.2 są:
      - poświadczenia lub
      - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca, nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.
    - b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów opisanych w ust. 1 pkt. 2 lit. a.
  - 3) Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi (zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zawarte we wzorze załącznika nr 4 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. Wykonawca wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, (zgodnie z treścią zał. nr 1 Formularz oferty).
4. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 SIWZ oraz złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 2 pkt 2–4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 5 pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Ww. zobowiązanie musi zostać załączone do oferty przetargowej w oryginale.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
  - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
  - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały

udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 2.

9. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) wypełniony druk Formularz oferty, zawierający oświadczenie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz informację, czy Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- 2) kosztorys ofertowy.

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wysokość wadium. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)
2. Termin wniesienia wadium.
  - 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
    - a) wnoszone w formie pieniądza zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy, ul. Wita Stwosza 2 a**  
**nr 83 8335 0003 0116 5885 2000 0005**  
przed upływem terminu składania ofert.
    - b) wnoszone w pozostałych formach, oryginały dokumentów zostały złożone w kasie Urzędu Gminy w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 30 (godziny otwarcia kasy od poniedziałku do piątku między 8.00 a 14.00) przed upływem terminu składania ofert.
3. Formy wniesienia wadium:
  - 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu,
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - c) gwarancjach bankowych,
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
  - 2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt. 1 lit. b-e musi być wystawione na Gminę Pruszcz Gdański. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

4. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

#### **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.

#### **ROZDZIAŁ X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w biurze podawczym (parter) Urzędu Gminy w Pruszczu Gd. przy ul. Wojska Polskiego 30 **do dnia 30.06.2016r. do godz. 11.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Pruszczu Gd. przy ul. Wojska Polskiego 30 – sala konferencyjna (parter) – **dnia 30.06.2016r. o godz. 11.15.**

#### **ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT za całość zamówienia (tj. 800 m<sup>2</sup> remontu cząstkowego nawierzchni mieszankami asfaltu lanego) cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia (rozdział III SIWZ), przedmiar i szczegółową specyfikację techniczną, w złotych polskich (PLN) na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 będzie stanowić podstawę do obliczenia punktów w kryterium ceny.
3. Ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym muszą zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem 1m<sup>2</sup> remontu cząstkowego przy grubości warstwy 4cm. Wszystkie pozycje kosztorysu muszą zostać wypełnione. Jeśli któraś pozycja nie zostanie wypełniona Zamawiający uzna, że koszt z niej wynikający ujęty został w innym miejscu.
4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, wynikające z załączonych do SIWZ dokumentów oraz koszty:
  - 1) robót przygotowawczych, porządkowych;
  - 2) wykonania projektu BIOZ;
  - 3) wykonania projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót;
  - 4) oznakowania zajęcia pasa drogowego wraz z uzyskaniem stosownego uzgodnienia;
  - 5) wynikające z projektu umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
5. Ponadto, Wykonawca w cenie oferty zobowiązany będzie uwzględnić odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury przetargowej.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.

#### **ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

- 1) cena oferty brutto – waga kryterium 95%
  - 2) okres udzielonej rękojmi – waga kryterium 5%
2. Dokonanie oceny ofert, nastąpi poprzez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.
- 1) Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Ci = \frac{Cm}{Cb} \times 95 \text{ (max liczba punktów)}$$

Ci - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

Cm - cena oferty minimalnej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Cb - cena oferty badanej brutto za przedmiot zamówienia

- 2) Punktacja za okres rękojmi będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Ri = \frac{Rb}{Rn} \times 5 \text{ (max liczba punktów)}$$

Ri - otrzymana ilość punktów w kryterium okres rękojmi

Rb - okres rękojmi liczony w miesiącach w ofercie badanej

Rn – okres rękojmi liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu

**Zamawiający określa:**

**- minimalny okres rękojmi - 12 m-cy (1 rok)**

**- maksymalny okres rękojmi - 18 m-cy (1,5 roku)**

**Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres rękojmi krótszy niż 12 m-cy lub dłuższy niż 18 m-cy zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.**

3. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu rękojmi, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny 12 miesięczny okres.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z sumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

**ROZDZIAŁ XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazał

SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz informacje te umieści na stronie internetowej Zamawiającego [www.pruszczgdanski.pl](http://www.pruszczgdanski.pl)

5. Zamawiający może zmienić treść SIWZ przed upływem terminu do składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana zostanie dostarczona wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ i będzie dla nich obowiązująca. Informacja o zmianie SIWZ ukaże się na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp porozumiewanie Zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie drogą pisemną, faxem (nr fax 58 682 27 14) lub drogą elektroniczną (*e-mail: zamowienia@pruszczgdanski.pl*). W przypadku przesyłania informacji faxem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Osobami prowadzącymi postępowanie są: Michał Jaruga SP ds. utrzymania dróg, Beata Rembisz SP ds. zamówień publicznych.
8. Spotkania z wykonawcami nie przewiduje się.

#### **ROZDZIAŁ XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w rozdziale VI ustawy Pzp - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Pzp tj.:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

#### **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie wraz z aktualnymi zaświadczeniami z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (w przypadku podmiotowych krajowych, dla pomiotów zagranicznych dokumentów równoważnych).
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp przed podpisaniem umowy muszą one wypełnić zobowiązanie określone w rozdziale IV ust. 6 SIWZ – należy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWNE**

1. Inne istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w umowie z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznik nr 1. Formularz oferty – wzór;

Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy – wzór;

Załącznik nr 3. Wykaz zrealizowanych zadań zgodnych z warunkami SIWZ – wzór;

Załącznik nr 4. Wykaz osób z uprawnieniami do prowadzenia robót – wzór;

Załącznik nr 5. Wzór umowy;

Załącznik nr 6. Szczegółowa specyfikacja techniczna;

Załącznik nr 7 – Przedmiar.

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**  
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA**  
**WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH**  
**PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**

....., dnia .....

(Miejscowość)

**Gmina Pruszcz Gdański**  
**ul. Wojska Polskiego 30**  
**83-000 Pruszcz Gdański**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w przetargu nieograniczonym opublikowanym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, a także po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami my, niżej podpisani, reprezentujący:

.....  
.....  
.....

*(Nazwa i adres Wykonawcy, w przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wskazać Lidera Konsorcjum oraz poniżej jego dane kontaktowe)*

nr tel. ....

nr faksu .....

e - mail .....

- 1) Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania robót określonych w SIWZ.
- 2) Oświadczamy, że dokumenty wymienione we wstępie przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy wykonanie i zakończenie prac w terminie określonym w SIWZ.
- 3) **Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:**

**brutto ..... zł w tym należny podatek VAT**

**(słownie cena brutto: .....zł)**

- 4) **Udzielamy rękojmi na roboty objęte poszczególnymi zleceniami na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót objętych zleceniem.**
- 5) Oświadczamy, iż cena określona w pkt. 3 niniejszego formularza ofertowego obejmuje wszystkie opłaty, koszty i podatki obliczone na podstawie niniejszej SIWZ i załączonych do niej dokumentów.
- 6) Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do dostarczenia dokumentów, o których mowa w rozdziale

XVI.

**7) Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp informujemy, że**

\*Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

\*Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

**\* niepotrzebne skreślić**

**8) Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:**

\*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) .....

b) .....

\*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

**\* niepotrzebne skreślić**

9) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym oraz do przejęcia placu budowy i rozpoczęcia realizacji robót na warunkach określonych w projekcie umowy.

10) Oświadczamy, iż spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wymogi określone w SIWZ.

11) Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP W POSTĘPOWANIU O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA  
WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH  
PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam/y, że nie podlegam/y  
wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy  
Prawo zamówień publicznych.

.....

*data*

.....

*(podpis osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy)*

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZADAŃ ZGODNYCH Z WARUNKAMI SIWZ  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA  
WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH  
PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**

Nazwa i adres Wykonawcy .....

Oświadczam/y, że posiadam/y wymaganą przez Zamawiającego wiedzę i doświadczenie w wykonaniu zamówienia, spełniając jednocześnie warunki określone w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1.

Lp	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zadania	Opis i zakres wykonanych (zakończonych) robót (powierzchnia remontowanej nawierzchni w m <sup>2</sup> )	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót

**\*W przypadku, gdy wykonane roboty budowlane stanowią część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, które są wymagane w celu spełnienia warunku stawianego przez Zamawiającego w zakresie wiedzy i doświadczenia.**

**UWAGA!**

W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji tego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
data

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ
<b>WYKAZ OSÓB Z UPRAWNIENIAMI DO PROWADZENIA ROBÓT OBJĘTYCH NINIEJSZYM ZAMÓWIENIEM W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI</b>

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....

Oświadczam/y, że osoby wskazane w tabeli będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane do kierowania budową oraz robotami objętymi niniejszym postępowaniem.

<b>NAZWISKO I IMIĘ</b>	<b>PODSTAWA DO DYSPONOWANIA</b> ( <b>należy wpisać podstawę dysponowania osobą</b> , np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)*	<b>RODZAJ SPECJALNOŚCI</b>	<b>Numer uprawnień budowlanych wraz nazwą organu, który je wydał</b>
		kierownik budowy, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej	

**UWAGA!**

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji tego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
data

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

**PROJEKT UMOWY  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA  
WYKONYWANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH  
PRZY UŻYCIU ASFALTU LANEGO NA TERENIE GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI**

zawarta w dniu .....r pomiędzy Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Pruszcz Gdańskim przy ulicy Wojska Polskiego 30, zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez: Andrzeja Bożyka - Zastępcę Wójta Gminy a ..... zwanym dalej Wykonawcą

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego i dokonanego wyboru oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont częściowy ok. 800m<sup>2</sup> nawierzchni bitumicznych dróg gminnych przy użyciu asfaltu lanego dróg na terenie Gminy Pruszcz Gdański.
2. Zakres prac obejmuje:
  - 1) Przed rozpoczęciem zadania do obowiązków Wykonawcy należy oznakowanie miejsca prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym przez Starostę Powiatowego w Pruszczu Gdańskim projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
  - 2) Przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy poprzez:
    - pionowe obcięcie krawędzi uszkodzenia na głębokość umożliwiającą wyrównanie dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta. kwadratu;
    - usunięcie luźnych okruchów nawierzchni;
    - usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego,
    - dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.
    - skropienie ubytków lepiszczem asfaltowym
  - 3) Naprawa wybojów i obłamanych krawędzi nawierzchni poprzez:
    - rozłożenie ręczne asfaltu lanego
    - wyrównanie powierzchni ręcznie gładzikiem
    - posypanie i zatarcie ostrym piaskiem.
3. Prace wykonywane będą w zależności od potrzeb, na podstawie przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnych zleceń ich wykonania w wyznaczonych terminach.
4. Podstawą opracowania umowy są:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia do postępowania ZP.271.....2016;
  - 2) oferta Wykonawcy z dnia .....r;
  - 3) szczegółowa specyfikacja techniczna.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 25.11.2016r.
2. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, będzie zlecał pisemnie Wykonawcy remonty częściowe w zakresie wykonania robót objętych niniejszą umową.
3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 2 każdorazowo zawierać będzie: nazwę drogi, lokalizację robót, zakres oraz

termin wykonania prac.

4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia otrzymania zlecenia do rozpoczęcia robót.

### § 3

#### CENA

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie kosztorysowe do kwoty ..... zł brutto (łącznie z należnym 23% podatkiem VAT) słownie ..... . Powyższe wynagrodzenie zostało określone w oparciu o treść oferty Wykonawcy, w tym cenę jednostkową brutto wykonania remontu częściowego 1m<sup>2</sup> przy grubości warstwy 4 cm, która wynosi ..... zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy i zawiera wszystkie roboty oraz koszty, o których mowa w dokumentach wymienionych w § 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie wykonane roboty potwierdzone protokołem odbioru oraz kosztorysem powykonawczym.
4. Waloryzacji cen jednostkowych z oferty w związku z rzeczywistą inflacją nie przewiduje się.
5. Przy rozliczeniu remontów częściowych o grubości innej niż 4 cm będą stosowane następujące współczynniki przeliczeniowe ceny jednostkowej określonej w ust.1:

Grubość warstwy w cm	Współczynnik przeliczeniowy
2,00	0,664
2,50	0,748
3,00	0,832
3,50	0,916
4,00	1,000
4,50	1,084
5,00	1,168
5,50	1,252
6,00	1,336
6,50	1,420
7,00	1,504
7,50	1,588
8,00	1,672

### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają następujące zasady wystawiania i płatności faktur:
  - 1) Płatności dokonywane będą nie częściej niż jeden raz w miesiącu na podstawie faktury.
  - 2) Podstawą do wystawienia faktury będzie zbiorcze zestawienie wykonanych prac sporządzone przez Wykonawcę w formie kosztorysu powykonawczego wraz z protokołami odbioru robót zleconych w poszczególnych zleceniach. Protokół zawiera m.in. datę i nr zlecenia, nazwę drogi oraz terminy wykonania

robót.

- 3) Kwota określona w fakturze musi wynikać z iloczynu ilości wykonanych robót oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym, uwzględniającym współczynniki, o których mowa w § 3 ust.5 umowy.
- 4) Należności za wykonane prace płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust.11-20 niniejszej umowy.
- 5) Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

#### § 5

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający jest zobowiązany współdziałać z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych Prawem Budowlanym niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.

#### § 6

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną przez Zamawiającego szczegółową specyfikacją techniczną, SIWZ, złożoną ofertą, postanowieniami niniejszej umowy oraz Prawem Budowlanym.
2. Wykonawca opracuje na własny koszt Projekt Organizacji Ruchu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem realizacji pierwszego, pisemnego zlecenia przedłoży niniejszy projekt Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, związane z przedmiotem umowy.
4. Obowiązki kierownika budowy pełnić będzie ..... uprawnienia budowlane Nr ..... .
5. Wykonawca zobowiązany jest składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także na własny koszt usuwać wszystkie odpady oraz śmieci z terenu budowy przestrzegając w tym zakresie przepisów prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wymaganych odpowiednimi przepisami warunków bhp i p.poż. oraz przestrzegania przepisów i zarządzeń porządkowych przy wykonywaniu robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych.

#### §7

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona roboty samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa /\* z udziałem podwykonawców w następujących zakresach .....
2. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności

wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego, dotyczy to również płatności częściowych, które podwykonawca, dalszy podwykonawca powinien otrzymać, przed płatnością należną Wykonawcy od Zamawiającego za te roboty.

5. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo) o treści zgodnej z postanowieniami ust. 7 niniejszego paragrafu dot. projektu umowy.
6. Zamawiający w ciągu 14 – dni od przekazania projektu umowy, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do jej treści, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie 14 dni od przekazania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych zawarty pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą powinien określać co najmniej:
  - dokładne oznaczenie stron umowy z podaniem adresów stron i numeru rachunku bankowego podwykonawcy,
  - oświadczenie podwykonawcy, iż zapoznał się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - zakres robót objętych umową o podwykonawstwo,
  - termin wykonania,
  - wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę część robót, która ma być wykonana przez podwykonawcę, zaś wynagrodzenie należne dalszemu podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia należnego podwykonawcy za te prace,
  - zapis o zakazie zatrzymania części należnego wynagrodzenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji wykonanych robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy,
  - zasady odbioru robót,
  - zapisy o terminach płatności za wykonane roboty, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z zastrzeżeniem, że nie mogą być późniejsze, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego,
  - zapis o braku możliwości zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji zawartej umowy,
  - zapis o obowiązku złożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane oświadczenia, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 11 i załącznika nr 1 do umowy, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części o obowiązku niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie wraz z kopiami niezapłaconych faktur.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia

przekazania kopii umowy, może wnieść pisemny sprzeciw w sytuacjach, jeżeli umowa nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, którego przedmiotem są dostawy lub usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.

Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są dostawy lub usługi:

- o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy wskazanej w § 3 ust. 1 umowy,
- umowy zlecenia i umowy o dzieło związane z pełnieniem funkcji na budowie określonych w ustawie prawo budowlane oraz w przepisach wydanych na jej podstawie (np. kierownik budowy, kierownik robót i inne osoby z uprawnieniami),
- usługi transportowe,
- usługi z zakresu BHP i ppoż,
- dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia,
- wynajmu sprzętu, urządzeń i środków transportu związanych z realizacją zamówienia.

Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu drugim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Postanowienia ust. 5 - 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy na podwykonawstwo.
11. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub na podstawie przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, płatność należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu (najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy) - oryginału oświadczenia podwykonawcy oraz ewentualnych dalszych podwykonawców, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, że otrzymali odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy należne im wynagrodzenie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami opłaconych rachunków lub faktur i protokołów odbiorów robót pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami podpisanych przy udziale Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
12. W przypadku niedostarczenia oświadczenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawców w terminie, o którym mowa ust. 11, Zamawiający wstrzyma się z płatnością stosownej części faktury na rzecz Wykonawcy, przy czym powyższe nie będzie stanowić opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiającego na rzecz Wykonawcy i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.
13. Nieotrzymanie przez Zamawiającego w terminie oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 11 lub otrzymanie przez Zamawiającego od tych podwykonawców

- lub dalszych podwykonawców informacji, że nie otrzymali należnego im wynagrodzenia, skutkować może bezpośrednią zapłatą przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  16. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 14 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, wynoszącym 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 we wskazanym terminie, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  19. O fakcie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz o złożeniu do depozytu sądowego kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
  20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  21. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

## § 8

### ODBIORY

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do sprawdzenia robót określonych w zleceniu.
2. Zamawiający rozpisuje odbiór robót określonych w zleceniu w ciągu 7 dni. Z odbioru sporządza się pisemny

protokół odbioru robót.

3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin ich usunięcia.
4. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i usterek, Zamawiający dokonuje odbioru uprzednio zakwestionowanych robót.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i usterek nienadających się do usunięcia, Zamawiający może:
  - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy
  - 2) zażądać ponownego wykonania przedmiotu zlecenia.
6. Zamawiający w okresie rękojmi wyznacza terminy przeglądu, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza terminy ich usunięcia.
7. Zamawiający wyznacza odbiór pogwarancyjny przed upływem terminu rękojmi ustalonego w umowie, a w razie stwierdzenia wad i usterek także wyznacza termin ich usunięcia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia usterek w okresie rękojmi na koszt Wykonawcy przez inny podmiot, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania w ciągu 14 dni. W takim przypadku Zamawiający po dokonaniu zastępczego usunięcia usterek zachowuje prawa wynikające z rękojmi względem Wykonawcy.

#### § 9

#### RĘKOJMIA

1. Zamawiającemu przysługuje ..... – miesięczny okres rękojmi na roboty objęte poszczególnymi zleceniami, której bieg rozpoczyna data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót objętych zleceniem.
2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanego przedmiotu umowy, udzieloną rękojmię przedłuża się o okres, jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

#### § 10

#### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania robót objętych zleceniem w wysokości 250, 00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych podczas odbioru wad i usterek w wysokości 250,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
  - 3) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 150,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
  - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia,
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy – za każdy nieprzedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub projekt zmiany przed ich zawarciem,

- 7) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdą nieprzedłożoną umowę lub jej zmianę w terminie 7 dni od jej zawarcia,
  - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w okolicznościach wskazanych w § 7 ust. 9 niniejszej umowy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdą umowę.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
- 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
  - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## §11

### ZMIANY UMOWY

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

- 1) Zmiana kadry osobowej Wykonawcy wskazanej w ofercie do wykonania zamówienia jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających pierwotne warunki SIWZ. W szczególności konieczności zmian kadry osobowej Wykonawcy wymaga sytuacja, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
- 2) Zmiana podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych podmiotów spełniających pierwotne warunki siwz. Rezygnacja z takiego podmiotu w trakcie realizacji umowy poza zmianą podmiotu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest nie możliwa i skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
- 3) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto.

## §12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązków wynikających z umowy w zakresie płatności.
- 2) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca jest w zwłoce z wykonywaniem przedmiotu zlecenia o 14 dni w stosunku do terminu określonego w zleceniu,
  - 2) rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiający wykonanie przedmiotowego zamówienia,
  - 3) gdy Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją techniczną oraz nie reaguje na polecenia Inspektora nadzoru dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Inspektora nadzoru terminie,

- 4) gdy Wykonawca wykonuje umowę przy udziale podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę bez pisemnej zgody Zamawiającego lub umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą uległa zmianie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 5) gdy Wykonawca zrezygnuje z podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy w trakcie jej realizacji, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w §11 pkt. 2.
- 6) gdy występuje konieczność wielokrotnego dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na ich rzecz na sumę większą niż 5% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 umowy.
- 3) Zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 4) Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### §13

#### OBOWIĄZKI STRON W PRZYPADKU ODSTĄPIENIA OD UMOWY

W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:

- 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy wraz z określeniem zaawansowania wykonania robót w stosunku do zawartej umowy i kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę. Protokół ten stanowić będzie podstawę do rozliczenia finansowego wykonanych robót.
- 2) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy.
- 3) Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność w terminie najpóźniej 14 dni po terminie przerwania robót.
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
- 5) Zamawiający jest obowiązany do odbioru należycie wykonanych robót i zapłaty za odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy z uwzględnieniem zapisów § 7 ust. 11 – 20 niniejszej umowy. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastosuje wszelkie kary i potrącenia, jakie wynikają z niniejszej umowy.

#### §14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Nieważna jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiana taka została określona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla niniejszego postępowania.

*Nr postępowania ZP.271.25.2016 nr ogłoszenia o zamówieniu 120536 -2016 z dnia 13.05.2016r.*

4. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Załącznik nr 1 do umowy**

....., dnia .....

(PODWYKONAWCA)

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując .....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą) .....  
(NAZWA FIRMY WYKONAWCY LUB PODWYKONAWCY)

w zakresie .....  
(RODZAJ ROBÓT BUDOWLANYCH, DOSTAW, USŁUG)

realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego z .....  
(NAZWA WYKONAWCY)

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy (Podwykonawcy) .....

w kwocie ..... słownie .....

za roboty budowlane/dostawy/usługi\* wykonane w okresie od ..... do .....

netto .....

podatek VAT .....

brutto .....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia .....

.....  
(podpis)

\*niepotrzebne skreślić